ПРИНЯТО	ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Общим собранием трудового коллектива ГБОУ ЦО № 167 Красносельского района Санкт-Петербурга	Комиссией по противодействию коррупции ГБОУ ЦО № 167 Красносельского района Санкт-Петербурга	Первичной профсоюзной организацией _____ А.В. Бенько	Директор ГБОУ ЦО № 167 _____ Н.А. Чупина
протокол № 2 от 30.08.2022	протокол № 2 от 30.08.2022	Протокол № 3 от 30.08.2022	приказ № 175/2-од от 30.08.2022

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ЦО № 167 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ ЦО №167 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	**Организационные мероприятия**		
1.1	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ЦО.	Заместитель директора	Один раз в полугодие
1.2	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц ЦО, размещенной в средствах массовой информации. Рассмотрение результатов мониторинга на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции.	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг., рассмотрение информации не реже одного раза в полугодие
2.	**Профилактика коррупционных и иных правонарушений**		
2.1	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к гражданским служащим	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг
2.2	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора	По мере необходимости
2.3	Организация работы по реализации требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг.
2.6	Организация работы по доведению до работников ЦО (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг.
2.7	Организация работы по доведению до граждан, принятых на работу в ЦО, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Специалист по кадрам	В течение 2023-2027 гг.
2.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ЦО, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг.

2.9	Проведение мероприятий по формированию у работников ЦО негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Заместитель директора	Ежегодно
2.10	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг.
2.11	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист по кадрам	В течение 2023-2027 гг.
2.12	Проведение оценки коррупционных рисков	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг.
3.	**Организация работы по противодействию коррупции в ЦО**		
3.1	Разработка и утверждение нормативным актом ЦО, плана работы ЦО по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	Директор	Январь 2023 года
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы администрации по противодействию коррупции в ЦО при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ЦО	Заместитель директора	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов
3.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителей) ЦО по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	1 раз в год, Ежегодно
3.4	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ЦО по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор	В течение 2023-2027 гг.
3.5	Осуществление общественного контроля качества предоставляемых ЦО платных услуг и расходования денежных средств, полученных ЦО от оказания платных услуг	Директор	Ежегодно

3.10	Осуществление анализа деятельности ЦО по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заместитель директора	Один раз в полугодие
3.11	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ЦО, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Комиссия по распределению доплат.	Ежегодно
3.12	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ЦО	Заместитель директора	Один раз в квартал
4.	**Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов**		
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов в соответствии с действующим законодательством	Заместитель директора	В течение 2023-2027 гг.
5.	**Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд**		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора	Ежеквартально
6.	**Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге**		
6.1	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ЦО	Ответственный за сайт	По мере необходимости
6.2	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение 2023-2027 гг.
6.3	Размещение в зданиях и помещениях ЦО мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Заместитель директора по воспитательной работе	Ежегодно
6.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора	Ежегодно

7.	**Антикоррупционное образование**		
7.1	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГУ	Заместитель директора	II квартал 2023 г., II квартал 2025 г., II квартал 2027 г.
7.2.	Обеспечение обучения работников ЦО, по вопросам противодействия коррупции	Специалист по кадрам	В течение 2023-2027 гг.

* Термины, понятия и сокращения, используемые в настоящем Плане, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Принятые сокращения: ЦО - Центр образования № 167